

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

ПОГОДЖЕНО:

Директор
Департаменту освіти і науки
Луганської державної адміністрації
Ю. В. Стецюк
« 02 » лютого 2017 р.



ЗАТВЕРДЖЕНО:

Виконуючий обов'язки директора
Марківського професійного
аграрного ліцею
В. О. Плужник
« 02 » лютого 2017 р.



ПОЛОЖЕННЯ
ВЕЛИКОЦЬКОЇ ФІЛІЇ
МАРКІВСЬКОГО ПРОФЕСІЙНОГО АГРАРНОГО ЛІЦЕЮ

(нова редакція)

Ідентифікаційний код: 39580894

*Затверджено:
Рішенням сесії Великоцької
сільської ради с/госпкриком
№ 18/3 від 14.02.2017р
сільського голови*



Розглянуто та схвалено

на загальних зборах колективу Великоцької філії
Марківського професійного аграрного ліцею

Протокол № 1 від 13 січня 2017 року

с. Великоцьк – 2017

1. Загальні положення

1.1. ВЕЛИКОЦЬКА ФІЛІЯ МАРКІВСЬКОГО ПРОФЕСІЙНОГО АГРАРНОГО ЛІЦЕЮ (далі – філія професійного ліцею) є підпорядкованим Міністерству освіти і науки України державним професійно-технічним навчальним закладом другого атестаційного рівня, що забезпечує реалізацію права громадян на здобуття професійно-технічної та повної загальної середньої освіти.

Філія професійного ліцею здійснює первинну професійну підготовку робітників високого рівня кваліфікації, як правило, з числа випускників загальноосвітніх навчальних закладів на основі базової чи повної загальної середньої освіти.

Філія професійного ліцею може здійснювати допрофесійну підготовку учнів загальноосвітніх навчальних закладів, впроваджувати діяльність щодо розвитку здібностей молоді та поглиблення знань з окремих навчальних предметів професійного спрямування.

Повне найменування українською мовою:

ВЕЛИКОЦЬКА ФІЛІЯ МАРКІВСЬКОГО ПРОФЕСІЙНОГО АГРАРНОГО ЛІЦЕЮ.

1.2. Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 03.11.2014 № 1258 «Про ліквідацію Великоцької філії Державного навчального закладу «Луганський центр професійно-технічної освіти» ліквідована Великоцька філія Державного навчального закладу «Луганський центр професійно-технічної освіти» шляхом реорганізації у ВЕЛИКОЦЬКУ ФІЛІЮ МАРКІВСЬКОГО ПРОФЕСІЙНОГО АГРАРНОГО ЛІЦЕЮ (далі – філія професійного ліцею).

МАРКІВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ АГРАРНИЙ ЛІЦЕЙ є правонаступником прав та обов'язків Марківського професійно-технічного училища № 122 та Великоцької філії Державного навчального закладу «Луганський центр професійно-технічної освіти».

1.3. Відповідно до рішення п'ятдесят другої сесії шостого скликання Великоцької сільської ради Міловського району Луганської області від 4 вересня 2015 року № 52/2 «Про перейменування вулиці «Радянська» в с. Великоцьк» назва вулиці Радянська перейменована на вулицю Центральна, тому місцезнаходження філії професійного ліцею наступне:

Україна, 92505, Луганська область, Міловський район, село Великоцьк, вулиця Центральна, 28.

1.4. Головним завданням філії професійного ліцею є забезпечення права громадян України на професійне навчання відповідно до їх покликань, інтересів і здібностей з метою задоволення потреб економіки країни у кваліфікованих і конкурентоспроможних на ринку праці робітниках.

1.5. Основними повноваженнями і напрямками діяльності філії професійного ліцею є:

- а) організація навчально-виховного процесу, вибір форм та методів навчання;
- б) навчально-виробнича, навчально-виховна, навчально-методична, фінансово-господарська та виробничо-комерційна діяльність;
- в) розробка робочих навчальних планів з професій і робочих навчальних програм з навчальних предметів на основі типових навчальних планів і типових навчальних програм, визначення регіонального компоненту змісту професійно-технічної освіти, які затверджуються в установленому порядку;
- г) розробка правил прийому учнів, слухачів до філії професійного ліцею на основі типових правил прийому;
- г) формування разом з органом управління професійно-технічною освітою планів прийому учнів, слухачів з урахуванням державного замовлення та/або регіонального замовлення, потреб ринку праці та потреб громадян у професійно-технічній освіті і замовлень підприємств, установ, організацій;
- д) організація харчування учнів з числа дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, дітей -інвалідів/інвалідів I-III групи, та дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
- е) атестація педагогічних працівників;
- с) організація стажування педагогічних працівників на підприємствах, в установах, організаціях;
- ж) здійснення професійно-технічного навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації працюючих робітників та незайнятого населення;
- з) організація виробничого навчання учнів, слухачів на підприємствах, в установах, організаціях;
- и) забезпечення заходів з охорони праці та безпеки життєдіяльності учнів, слухачів, працівників;
- і) матеріально-технічне забезпечення навчально-виховного процесу;
- ї) визначення структури і штатного розпису професійного ліцею з урахуванням встановленого фонду заробітної плати;
- й) забезпечення якості професійного навчання та виховання учнів, слухачів;
- к) видача документів про освіту встановленого зразка.

1.6. Філія професійного ліцею надає платні освітні та інші послуги, визначені Марківським професійним аграрним ліцеєм відповідно до Переліку платних послуг які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796, та пов'язані з його основною статутною діяльністю, у тому числі за видами

економічної діяльності згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності», а саме:

85.32 Професійно-технічна освіта;

85.31 Загальна середня освіта;

01.11 Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур;

85.53 Діяльність шкіл підготовки водіїв транспортних засобів тощо.

Філія професійного ліцею має землю у постійному користуванні та здійснює господарську діяльність з виробництва продукції, що пов'язана з біологічними процесами її вирощування, призначеної для споживання в сирому і переробленому вигляді (сільськогосподарське виробництво), а також займається переробкою власно виробленої сільськогосподарської продукції та її реалізацією.

1.7. Філія професійного ліцею у своїй діяльності керується Конституцією України, Указами Президента України, Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про загальну середню освіту», Положенням про професійно-технічний навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 серпня 1998 р. № 1240, Положенням про ступеневу професійно-технічну освіту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 1999 р. № 956, Порядком надання робочих місць для проходження учнями, слухачами професійно-технічних навчальних закладів виробничого навчання та виробничої практики, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 7 червня 1999 р. № 992, Положенням про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30.05.2006 № 419, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 червня 2006 р. за № 711/12585, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

1.8. Положення філії професійного ліцею розроблено відповідно до вимог законодавчих і нормативно-правових актів, зазначених у пункті 1.7 розділу I цього Положення і вимог Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Земельного кодексу України, Податкового кодексу України, Бюджетного кодексу України, Кодексу законів про працю України, інших актів законодавства та розглянуто і схвалено на загальних зборах колективу філії професійного ліцею.

1.9. Міністерство освіти і науки України, місцевий орган управління професійно-технічною освітою відповідно до повноважень, визначених актами законодавства здійснюють контроль за дотриманням вимог законодавства, Статуту Марківського професійного аграрного ліцею, Положення Великоцької філії Марківського професійного аграрного ліцею та приймають відповідні рішення в разі їх порушень.

Трудовий розпорядок у філії професійного ліцею визначається правилами внутрішнього розпорядку, розробленими відповідно до законодавства, та затверджується в установленому порядку.

2. Цивільна правоздатність

2.1. Цивільні права та обов'язки (цивільна правоздатність) філії професійного ліцею виникають з моменту її створення і припиняються з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань запису про її припинення.

2.2. Філія професійного ліцею не є юридичною особою, не має самостійного балансу, рахунків в органах Державної казначейської служби, штампу, печатки.

Юридичною особою є Марківський професійний аграрний ліцей, який має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, штамп, печатку із зображенням Державного герба України і своїм найменуванням.

2.3. Філія професійного ліцею несе відповідальність перед державою, суспільством за виконання функцій і завдань, що покладені на неї, за життя і здоров'я учнів, працівників навчального закладу під час навчально-виробничого та навчально-виховного процесу, за порушення їх прав та інше, що передбачено законодавством.

2.4. Філія професійного ліцею входить як структурний підрозділ до Марківського професійного аграрного ліцею.

2.5. Філія професійного ліцею здійснює освітню діяльність у сфері професійно-технічної освіти, пов'язану з підготовкою кваліфікованих робітників та наданням інших освітніх послуг, після отримання ліцензії. Ліцензія на провадження освітньої діяльності закладів освіти видається на підставі виконання Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187.

Філія професійного ліцею має спільну Ліцензію з Марківським професійним аграрним ліцеєм.

2.6. З метою сприяння розвитку навчально-матеріальної та соціально-побутової бази, забезпечення професійно-практичної підготовки, вирішення соціальних та інших питань працівників, учнів, слухачів, філія професійного ліцею має право укладати договори від імені професійного ліцею, у тому числі із підприємствами, установами, організаціями та іншими суб'єктами господарювання.

3. Навчально-виробничий процес

3.1. Навчально-виробничий процес у філії професійного ліцею – це система організаційно-педагогічних, методичних і технічних заходів, спрямованих на реалізацію змісту і завдань ступеневої професійно-технічної освіти відповідно до державних стандартів та встановлених вимог.

Навчально-виробничий процес у філії професійного ліцею ґрунтується на принципах гуманістичної особистісно орієнтованої педагогіки, демократизму, незалежності від політичних, громадських, релігійних об'єднань, спільній діяльності педагогічних працівників, учнів, слухачів, батьків, колективів підприємств, установ та організацій і може включати природничо-математичну, гуманітарну, фізичну, загальнотехнічну, професійно-теоретичну, професійно-практичну підготовку, а також виховну роботу з учнями, слухачами.

3.2. Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації осіб за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» здійснюється за професіями, визначеними філією професійного ліцею згідно з Державним переліком професій з підготовки кваліфікованих робітників у професійно-технічних навчальних закладах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2007 р. № 1117, Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій» та відповідно до отриманих ліцензій для провадження діяльності з надання освітніх послуг.

3.3. Зміст навчально-виробничого процесу та термін навчання в філії професійного ліцею визначаються робочими навчальними планами і програмами, які розроблені філією професійного ліцею спільно з підприємствами-замовниками на основі типових навчальних планів і програм, а також вимог Державного стандарту професійно-технічної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 серпня 2002 р. № 1135.

3.4. Здобуття професійно-технічної освіти в філії професійного ліцею здійснюється за денною, вечірньою (змінною), очно-заочною, дистанційною формами навчання, з відривом і без відриву від виробництва та за індивідуальними навчальними планами.

Філія професійного ліцею самостійно обирає форми та методи організації навчально-виробничого процесу, а педагогічні працівники самостійно, з урахуванням основ педагогіки, визначають засоби і методи навчання та виховання учнів, слухачів.

Усі форми професійно-практичної підготовки учнів, слухачів філії професійного ліцею здійснюються у тісному поєднанні з виготовленням корисної

продукції, товарів широкого вжитку, наданням послуг, що оплачуються згідно із законодавством.

3.5. Учні, які мають базову загальну середню освіту, можуть одночасно із здобуттям професії здобувати повну загальну середню освіту в філії професійного ліцею.

Учні, які за станом здоров'я, сімейними обставинами, а також з інших поважних причин не можуть одночасно із набуттям професії здобувати повну загальну середню освіту або не мають базової загальної середньої освіти, а також ті, які потребують соціальної допомоги і реабілітації, можуть здобувати лише робітничу кваліфікацію з урахуванням медичних показань і протипоказань для наступної трудової діяльності. Обрання форм і методів професійної підготовки проводиться згідно з висновками спеціалістів медико-соціальної експертної комісії.

В філії професійного ліцею може здійснюватись допрофесійна підготовка учнів загальноосвітніх навчальних закладів. Учні середньої загальноосвітньої школи, починаючи з 9 класу можуть посидувати здобуття загальної середньої освіти з допрофесійною підготовкою у філії професійного ліцею, відповідно до договорів, укладених із загальноосвітніми навчальними закладами.

3.6. Прийом громадян на навчання до філії професійного ліцею на підготовку робітничих кадрів здійснюється згідно з правилами прийому, розробленими професійним ліцесм разом з філією професійного ліцею на основі Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 р. за № 823/23355, відповідно до вимог державного замовлення на підготовку робітничих кадрів та договорів із юридичними і фізичними особами в межах ліцензованого обсягу.

Прийом слухачів на перепідготовку або підвищення кваліфікації здійснюється шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту».

3.7. Навчальний рік у філії професійного ліцею розпочинається, як правило, 1 вересня і завершується в терміни, встановлені робочими навчальними планами на рік.

Для деяких категорій учнів, слухачів, а також під час організації перепідготовки робітників і підвищення їх кваліфікації, заняття розпочинаються з урахуванням укомплектування навчальних груп, або в терміни, погоджені із замовниками кадрів.

Відповідно до вимог типових навчальних планів, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти для учнів філії професійного ліцею, тривалість навчання яких перевищує 10 місяців, встановлюються щорічні канікули загальною

тривалістю 11 тижнів (як правило, 2 — у зимовий та 9 — у літній період), для учнів, слухачів які навчаються 10 місяців, встановлюються канікули 2 тижні — у зимовий період.

3.8. Навчальний час учня, слухача визначається обліковими одиницями часу, передбаченого для виконання навчальних програм професійно-технічної освіти.

Обліковими одиницями навчального часу є:

а) академічна година тривалістю 45 хвилин;

б) урок виробничого навчання, тривалість якого не перевищує 6 академічних годин;

в) навчальний день, тривалість якого не перевищує 8 академічних годин;

г) навчальний тиждень, тривалість якого не перевищує 36 академічних годин;

г) навчальний семестр, тривалість якого визначається навчальним планом;

д) навчальний рік, тривалість якого не перевищує 40 навчальних тижнів.

Навчальний (робочий) час учнів, слухачів в період проходження виробничої та передвипускної (переддипломної) практики встановлюється в залежності від режиму роботи підприємства, установи, організації згідно із законодавством.

3.9. Навчальні групи теоретичної підготовки в філії професійного ліцею комплектуються чисельністю не більше як 30 чоловік.

Виробниче навчання проводиться у навчальних групах чисельністю не менше як 12 чоловік.

У разі організації професійної підготовки, професійно-технічного навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації робітників понад державне замовлення, що здійснюється за договорами з юридичними та фізичними особами, філія професійного ліцею може за погодженням із замовником робітничих кадрів встановлювати чисельність учнів, слухачів у навчальних групах, нижчу за нормативну.

3.10. Визначення навчальних досягнень учнів, слухачів філії професійного ліцею здійснюється за критеріями 12-бальної шкали оцінювання навчальних досягнень учнів, слухачів у загальноосвітніх і професійно-технічних навчальних закладах та заносяться до журналів обліку теоретичного і виробничого навчання.

Відвідування занять в філії професійного ліцеї учнями, слухачами є обов'язковим.

3.11. Перелік форм контролю знань, умінь і навичок учнів, слухачів та критерії їх кваліфікаційної атестації встановлюються робочими навчальними планами.

З метою визначення рівня професійної підготовленості учнів, слухачів на окремих етапах професійно-практичної підготовки проводиться проміжна кваліфікаційна атестація, за наслідками якої присвоюється відповідна робітнича кваліфікація (розряд, клас, категорія).

3.12. Навчання в філії професійного ліцею завершується державною кваліфікаційною атестацією. Державна кваліфікаційна атестація та присвоєння кваліфікації здійснюється відповідно до Положення про порядок кваліфікаційної атестації та присвоєння кваліфікації особам, які здобувають професійно-технічну освіту, затвердженого спільним наказом Міністерства праці та соціальної політики України і Міністерства освіти України від 31.12.1998 № 201/469, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 1 березня 1999 р. за № 124/3417, та Положення про ступеневу професійно-технічну освіту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 1999 р. № 956.

До складання державної кваліфікаційної атестації допускаються учні, слухачі, які опанували повний курс професійно-технічного навчання і мають навчальні досягнення не нижче 4 балів з професійно-практичної підготовки та усіх навчальних предметів, що входять у додаток до диплома (свідоцтва) кваліфікованого робітника.

3.13. Випускникам, які завершили навчання на другому ступені професійно-технічної освіти, успішно пройшли кваліфікаційну атестацію, присвоюється освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» з набутої професії відповідної кваліфікації (розряду, класу, категорії) і видається диплом, зразок якого затверджуються Кабінетом Міністрів України.

3.14. Диплом кваліфікованого робітника з відзнакою видається випускникам філії професійного ліцею, які мають не менше 75 відсотків навчальних досягнень високого (IV) рівня (10, 11, 12 балів) з усіх предметів та професійно-практичної підготовки, а з решти предметів, що входять у додаток до диплома, достатнього (III) рівня (не нижче 8 балів) і за результатами державної кваліфікаційної атестації мають високий (IV) рівень (10, 11, 12 балів) та зразкову поведінку.

3.15. Учні, слухачам, які не завершили повного курсу навчання в філії професійного ліцею, але за результатами проміжної кваліфікаційної атестації їм присвоєна відповідна робітнича кваліфікація, одержують свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації державного зразка.

Особам, які не закінчили повного курсу навчання і не пройшли кваліфікаційної атестації, видається довідка встановленого зразка.

3.16. Випускникам, які навчалися з професій, пов'язаних з роботами на об'єктах з підвищеною небезпечною праці, що перебувають під наглядом спеціально уповноважених державних органів, разом з дипломом видається посвідчення про допуск до роботи на цих об'єктах.

3.17. Випускникам філії професійного ліцею, які здобули повну загальну середню освіту, видається документ державного зразка про отримання повної загальної середньої освіти.

За зразкове ставлення до навчання й виняткові його результати випускник філії професійного ліцею, який здобув повну загальну середню освіту, може бути нагороджений золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» або срібною медаллю «За досягнення у навчанні» в порядку, передбаченому Положенням про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні» в порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

3.18. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація учнів із загальноосвітніх предметів проводиться відповідно до Положення про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30.12.2014 № 1547, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2015 р. за №157/26602, Порядку переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 р. за № 924/27369.

Особам, які навчалися у групах із здобуттям повної загальної середньої освіти, але не завершили повного курсу навчання, видається довідка (табель) про навчальні досягнення з загальноосвітніх предметів встановленого зразка.

3.19. Методичне забезпечення навчального процесу в філії професійного ліцею здійснює методична служба, яка включає педагогічну та навчально-методичну ради, предметні, циклові, методичні комісії та інші об'єднання педагогічних працівників.

3.20. Мова навчання в філії професійного ліцею визначається відповідно до вимог Конституції України, законодавства України про мови.

4. Статус учнів, слухачів

4.1. Учні філії професійного ліцею – це випускники основної чи старшої загальноосвітньої школи зараховані до філії професійного ліцею на навчання за програмами первинної професійної підготовки.

4.2. Слухачі філії професійного ліцею – це особи, зараховані до філії професійного ліцею на навчання за програмами професійно-технічного навчання, перепідготовки чи підвищення кваліфікації.

4.3. Права і обов'язки учнів, слухачів філії професійного ліцею визначаються законодавством та цим Положенням.

4.4. Учні, слухачі філії професійного ліцею мають право на:

- а) належні умови навчання за обраною професією;
- б) матеріальне забезпечення в період навчання на умовах і в порядку, встановлених Кабінетом Міністрів України;

- в) навчання професії за індивідуальною програмою;
- г) безоплатне користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою, оздоровчою базами професійного ліцею;
- ґ) матеріальну допомогу;
- д) оплату праці під час виробничого навчання і практики згідно із законодавством;
- е) безоплатні медичне обслуговування, користування засобами лікування, профілактики захворювань та зміцнення здоров'я;
- є) щотижневий відпочинок і канікули протягом навчального року та після його закінчення;
- ж) безоплатне оволодіння іншою професією у разі хвороби, що не дає змоги продовжувати навчання за обраною професією;
- з) додаткову відпустку за місцем роботи, скорочений час та інші пільги, передбачені законодавством для осіб, які поєднують роботу з навчанням;
- и) продовження освіти за професією, спеціальністю на основі одержаного освітньо-кваліфікаційного рівня, здобуття додаткової освіти відповідно до укладеного з професійним ліцесом договору, у тому числі і на контрактній основі;
- і) направлення на навчання, стажування до інших навчальних закладів, у тому числі за кордон;
- ї) участь у дослідно-експериментальній діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах;
- й) особисту або через своїх представників участь у громадському самоврядуванні, в обговоренні і вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, дослідно-експериментальної роботи, одержання стипендій, організації дозвілля, побуту тощо;
- к) участь в об'єднаннях громадян;
- л) безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- м) захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують права або принижують їх честь та гідність.

Органи місцевого самоврядування можуть забезпечувати харчування та пільговий проїзд учнів до місця навчання і додому у порядку та розмірах, визначених органами місцевого самоврядування, та передбачати на це відповідні видатки з місцевих бюджетів.

4.5. Відволікання учнів, слухачів філії професійного ліцею за рахунок навчального часу на роботу і здійснення заходів, не пов'язаних з процесом навчання, забороняється, крім випадків, передбачених законодавством.

4.6. Учні, слухачі філії професійного ліцею зобов'язані:

- а) дотримуватись законодавства, моральних та етичних норм;
- б) виконувати вимоги навчальних програм і системи контролю знань, умінь, навичок;
- в) систематично і глибоко оволодівати знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, підвищувати загальний культурний та громадянський рівень;
- г) відвідувати заняття, в тому числі й за індивідуальним графіком;
- ґ) додержуватись вимог Положення, правил внутрішнього розпорядку філії професійного ліцею;
- д) виконувати під час проходження виробничої практики вимоги нормативно-правових актів, що регулюють працю робітників відповідних підприємств, установ, організацій;
- е) дотримуватись правил охорони праці та техніки безпеки під час практичного навчання і виробничої практики;
- с) бережно ставитись до обладнання, засобів навчання та інвентарю, що використовуються в навчально-виробничому і навчально-виховному процесі.

4.7. Збитки, навмисно заподіяні учнями, слухачами філії професійного ліцею установі, організації, відшкодовуються ними особисто або за рахунок їх батьків (опікунів) відповідно до законодавства.

4.8. За невиконання обов'язків і систематичне порушення Положення, правил внутрішнього розпорядку філії професійного ліцею, незадовільну успішність до учня, слухача застосовуються такі заходи впливу, як попередження, догана, відрахування з філії професійного ліцею. Заходи впливу до учня, слухача філії професійного ліцею застосовуються на підставі подання класного керівника, викладача, майстра виробничого навчання або інших педагогічних працівників та оформлюються наказом керівника філії професійного ліцею.

Порядок застосування заходів впливу до учнів, слухачів філії професійного ліцею визначається Положенням та правилами внутрішнього розпорядку.

4.9. Учень, слухач може бути відрахований з філії професійного ліцею за:

- а) власним бажанням;
- б) незадовільні успішність, поведінку;
- в) невиконання вимог навчального плану та навчальних програм;
- г) вироком суду, що набрав законної сили;
- ґ) грубі порушення навчальної дисципліни або правил внутрішнього розпорядку професійного ліцею;
- д) станом здоров'я;
- е) переведенням, за його згодою, в інший навчальний заклад.

Учень, слухач при відрахуванні з філії професійного ліцею може бути атестований за досягнутим рівнем кваліфікації.

4.10. За досягнення високих результатів у навчанні та в оволодінні професією, спеціальністю, за активну участь у виробничій діяльності та за інші досягнення застосовуються форми морального та матеріального заохочення учнів, слухачів: подяка, грамота, почесна грамота, нагородження цінним подарунком, занесення на дошку пошани, преміювання.

Для матеріального заохочення учнів, слухачів у філії професійного ліцею створюються в установленому порядку фонди матеріального заохочення, які формуються за рахунок доходів від виробничої діяльності та залучення коштів підприємств, установ, організацій, громадян.

4.11. Час навчання у філії професійного ліцею зараховується до загального трудового стажу учня, слухача. Випускникам філії професійного ліцею денної форми навчання, які навчалися 10 і більше місяців, надається оплачувана відпустка підприємством, установою, організацією протягом перших трьох місяців роботи в ньому. Тривалість щорічної основної відпустки випускників віком до 18-ти років становить 31 календарний день, випускників віком понад 18 років – відповідно до встановленої на підприємстві для робітників відповідної професії, спеціальності, посади.

4.12. Випускникам, які навчалися за денною формою навчання менш ніж 10 місяців, час навчання зараховується до трудового стажу, що дає право на щорічну основну відпустку.

Випускникам, які навчалися за державним замовленням, держава гарантує надання першого робочого місця відповідно до одержаної професії згідно із законодавством.

Інші питання соціального захисту учнів, слухачів філії професійного ліцею регулюються законодавством.

4.13. Учні філії професійного ліцею видається учнівський квиток встановленого зразка.

5. Педагогічні працівники

5.1. Перелік посад педагогічних працівників Марківського професійного аграрного ліцею, в тому числі ті, які працюють у Великоцькій філії Марківського професійного аграрного ліцею, їх права, обов'язки, відповідальність та соціальні гарантії визначаються Конституцією України, Кодексом законів про працю України, Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», Положенням про професійно-технічний навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 5 серпня 1998 р. № 1240 із змінами та іншими нормативно-правовими актами.

5.2. Педагогічною діяльністю у філії професійного ліцею займаються особи, які мають відповідну професійну освіту та професійно-педагогічну підготовку, моральні якості і фізичний стан яких дає змогу виконувати обов'язки педагогічного працівника. До педагогічних відносяться працівники, визначені законодавством.

На посади педагогічних працівників філії професійного ліцею можуть призначатися фахівці виробництва, сфери послуг, які мають вищу освіту і здобули відповідну професійно-педагогічну підготовку.

Вимоги до педагогічних працівників філії професійного ліцею визначаються кваліфікаційними характеристиками, що затверджуються в установленому порядку.

5.3. Для визначення відповідності педагогічного працівника займаній посаді, рівня його кваліфікації проводиться атестація. Періодичність обов'язкової атестації та порядок її проведення встановлюються Міністерством освіти і науки України.

Рішення атестаційної комісії є підставою для приєднання педагогічному працівникові відповідної категорії, або звільнення його з роботи в порядку, передбаченому законодавством.

5.4. Приймає на роботу та звільняє з роботи працівників філії професійного ліцею директор професійного ліцею, у порядку визначеному законодавством.

5.5. Педагогічні працівники філії професійного ліцею мають право на:

а) належні умови та оплату праці відповідно до її кількості та якості, кінцевих результатів та законодавства;

б) щорічну основну відпустку тривалістю не менше 42 календарних днів у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України;

в) пенсію за вислугу років за наявності стажу безперервної педагогічної роботи згідно із законодавством;

г) матеріальне, житлово-побутове, медичне та соціальне забезпечення відповідно до встановлених норм та пільг;

г) користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою та оздоровчою базою філії професійного ліцею відповідно до її призначення;

д) підвищення кваліфікації, стажування та перепідготовку;

е) захист професійної честі та гідності;

с) участь у громадському самоврядуванні, обговоренні основних питань діяльності філії професійного ліцею, внесення пропозицій адміністрації професійного ліцею;

ж) захист персональних даних.

5.6. Працівники філії професійного ліцею зобов'язані:

а) постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;

- б) особистим прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- в) сприяти зростанню престижу філії професійного ліцею;
- г) дбайливо ставитись до майна філії професійного ліцею;
- г) дотримуватись вимог охорони праці та виробничої санітарії;
- д) на високому рівні здійснювати свою професійну діяльність, забезпечувати умови для виконання учнями, слухачами навчальних планів і програм на рівні обов'язкових державних вимог, сприяти розвитку здібностей учнів;
- е) додержуватись педагогічної етики, моралі, поважати гідність учня, слухача;
- с) виконувати вимоги Положення та правила внутрішнього розпорядку.

5.7. Педагогічні працівники філії професійного ліцею несуть дисциплінарну, адміністративну, кримінальну відповідальність відповідно до законодавства.

6. Загальне управління

6.1. Управління філією професійного ліцею здійснюється Міністерством освіти і науки України, місцевим органом управління професійно-технічною освітою, Марківським професійним аграрним ліцесм, відповідно до повноважень визначених нормативно-правовими актами.

Філія професійного ліцею забезпечує виконання законодавства України, нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, інших центральних та місцевих органів виконавчої влади.

6.2. Керівництво діяльністю філії професійного ліцею здійснює виконуючий обов'язки завідуючого філією, який призначається на посаду директором професійного ліцею у відповідності до законодавства.

Також наказом директора професійного ліцею призначається виконуючий обов'язки старшого майстра філії професійного ліцею.

Виконуючі обов'язки завідуючого та старшого майстра філії професійного ліцею проходять атестацію в порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

6.3. Виконуючий обов'язки завідуючого філією професійного ліцею:

- а) організовує навчально-виробничий, навчально-виховний процес, забезпечує створення необхідних умов для підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації робітників;
- б) діє від імені філії професійного ліцею;
- в) у встановленому порядку персонально відповідає за результати діяльності філії професійного ліцею;

г) надає пропозиції директору професійного ліцею по формуванню педагогічного колективу філії професійного ліцею;

г) створює необхідні умови для методичної та творчої роботи педагогічних працівників, навчання учнів і слухачів, використання і впровадження ними прогресивних форм і методів навчання, розвитку інноваційної діяльності, проведення педагогічних експериментів;

д) надає в межах своєї компетенції проекти наказів, розпоряджень, пропозиції директору професійного ліцею про заохочення працівників, учнів і слухачів професійного ліцею та застосування передбачених законодавством стягнень;

е) надає пропозиції директору професійного ліцею про встановлення щорічних винагород, матеріальної допомоги, премій, доплат, надбавок до посадових окладів і ставок заробітної плати та інше матеріальне заохочення працівникам філії професійного ліцею за конкретні результати праці;

є) забезпечує безпечні і нешкідливі умови навчання, праці і виховання;

ж) разом із замовниками робітничих кадрів забезпечує учнів, слухачів під час виробничого навчання та виробничої практики на виробництві спеціальним одягом та засобами індивідуального захисту;

з) забезпечує збереження та ефективне використання за призначенням закріпленого за філією професійного ліцею майна відповідно до законодавства.

Директор професійного ліцею щорічно звітує перед загальними зборами колективу професійного ліцею та разом з виконуючим обов'язки завідуючого філією професійного ліцею звітує перед загальними зборами колективу філії професійного ліцею.

6.4. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування філії професійного ліцею є загальні збори колективу філії професійного ліцею, які правомочні приймати рішення у межах своїх повноважень за участю не менш як двох третин від кількості працівників. Загальні збори колективу філії професійного ліцею скликаються не менше одного разу на рік.

6.5. Загальні збори колективу філії професійного ліцею уповноважені:

а) розглядати та схвалювати Положення філії професійного ліцею та вносити пропозиції щодо змін та доповнень до нього;

б) брати участь у визначенні основних напрямів діяльності та розвитку філії професійного ліцею, підвищення якості і ефективності підготовки робітничих кадрів, залучення додаткових коштів на зміцнення матеріально-технічної бази філії професійного ліцею;

в) вносити пропозиції щодо кандидатур на посаду виконуючого обов'язки завідуючого філією професійного ліцею;

г) обговорювати правила внутрішнього розпорядку та вносити відповідні пропозиції;

г) обирати членів комісії з трудових спорів;

д) заслуховувати щорічний звіт директора професійного ліцею та виконуючого обов'язки завідуючого філією професійного ліцею;

е) розглядати та укладати колективний договір.

6.6. Рішення загальних зборів колективу філії професійного ліцею вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на них. Рішення загальних зборів колективу філії професійного ліцею має дорадчий характер.

6.7. У філії професійного ліцею можуть утворюватися й інші органи громадського самоврядування.

6.8. Наказом директора професійного ліцею створюється педагогічна рада філії професійного ліцею, яка розглядає питання організації та здійснення навчально-виробничого та виховного процесу, головою якої є виконуючий обов'язки завідуючого філією професійного ліцею.

6.9. У філії професійного ліцею забезпечується ведення діловодства в установленому порядку, здійснення звітності за результатами своєї діяльності, подання статистичної та інших передбачених відомостей у встановлені терміни.

7. Фінансування та матеріально-технічна база

7.1. Порядок фінансування та матеріально-технічного забезпечення професійного ліцею, в тому числі філії професійного ліцею, визначаються Бюджетним кодексом України, Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про загальну середню освіту», іншими нормативно-правовими актами.

Фінансування професійної підготовки робітників, соціальний захист учнів, слухачів та педагогічних працівників у межах обсягів державного замовлення та/або регіонального замовлення, здійснюється відповідно до законодавства.

Професійний ліцей є неприбутковим закладом та користується податковими, митними та іншими пільгами згідно із законодавством.

У професійному ліцеї заборонено розподіл отриманих професійним ліцеєм доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Доходи (прибутки) професійного ліцею використовуються виключно для фінансування видатків на утримання професійного ліцею, в тому числі філії

професійного ліцею, реалізації мети (цілей, завдань) та основних повноважень і напрямів діяльності, визначених Статутом професійного ліцею та Положенням філії професійного ліцею.

7.2. Обсяги бюджетного фінансування професійного ліцею не можуть зменшуватися за наявності інших джерел фінансування.

7.3. Додаткові джерела фінансування професійного ліцею та філії професійного ліцею визначаються Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», іншими нормативно-правовими актами.

7.4. Додатковими джерелами фінансування є:

а) кошти, одержані за первинну професійну підготовку кваліфікованих робітників понад державне замовлення, професійно-технічне навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації робітників відповідно до укладених договорів з юридичними та фізичними особами в межах ліцензованих обсягів, у тому числі підготовку і перепідготовку робітників та за замовленнями служби зайнятості населення;

б) плата за надання додаткових освітніх послуг;

в) доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, цехів та надання інших послуг населенню;

г) доходи від надання в оренду приміщень; споруд, обладнання в установленому законодавством порядку;

ґ) валютні надходження;

д) добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій, окремих громадян відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 4 серпня 2000 р. № 1222 «Про затвердження Порядку отримання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб бюджетними установами і закладами освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, науки, спорту та фізичного виховання для потреб їх фінансування»;

е) кошти, що отримані за надання платних послуг, визначених Переліком платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796.

Відповідно до частини другої статті 85 Бюджетного кодексу України професійний ліцей протягом бюджетного періоду може отримувати видатки на його функціонування одночасно з різних бюджетів, коли такі видатки здійснюються за рішенням відповідної місцевої ради за рахунок вільного залишку бюджетних коштів або перевиконання дохідної частини загального фонду місцевого бюджету за умови відсутності заборгованості такого бюджету за

захищеними статтями видатків протягом року на будь-яку дату або за рішенням Кабінету Міністрів України.

7.5. Кошти, що надходять до професійного ліцею від здійснення діяльності спрямовуються на видатки згідно з кошторисом, затвердженим в установленому порядку.

7.6. Невикористані в поточному році бюджетні та спеціальні кошти не можуть бути вилучені з розрахунків професійного ліцею, окрім випадків передбачених законодавством.

7.7. П'ятдесят відсотків заробітної плати за виробниче навчання і виробничу практику учнів, слухачів філії професійного ліцею направляється на рахунок навчального закладу для здійснення його статутної діяльності, зміцнення навчально-матеріальної бази, на соціальний захист учнів, слухачів, проведення культурно-масової і фізкультурно-спортивної роботи.

7.8. Для забезпечення підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації робітничих кадрів філія професійного ліцею використовує навчально-матеріальну базу та земельні ділянки відповідно до паспортів, технічної документації, актів на право постійного користування тощо.

Враховуючи рішення п'ятдесят другої сесії шостого скликання Великоцької сільської ради Міловського району Луганської області від 4 вересня 2015 року № 52/2 «Про перейменування вулиці «Радянська» в с. Великоцьк» навчально-матеріальна база професійного ліцею в селі Великоцьк знаходиться за адресою: вулиця Центральна, 28, де розташований цілісний майновий навчально-виробничий комплекс (два навчальних корпуси, навчально-виробничі майстерні, гуртожиток, автотрактородром, майданчик для підготовки машинно-тракторних агрегатів до роботи, пункт технічного обслуговування, майданчики для зберігання техніки, гаражі, інші споруди, комунікації тощо).

Крім того, за філією професійного ліцею на праві постійного користування закріплено земельні ділянки.

Приміщення і споруди філії професійного ліцею обладнані відповідно до діючих нормативів і санітарних норм та експлуатуються згідно з вимогами охорони праці, правил пожежної безпеки і санітарно-гігієнічних норм.

7.9. Майно філії професійного ліцею, в тому числі: навчально-виробничі, побутові, культурно-освітні, оздоровчі, спортивні будівлі та споруди, комунікації, обладнання, засоби навчання, транспортні засоби та інші об'єкти є об'єктами державної власності, що закріплені на праві оперативного управління.

Функції управління майном, яке закріплено за професійним ліцеем та філією професійного ліцею, здійснює Міністерство освіти і науки України.

Майно та земельні ділянки, закріплені за філією професійного ліцею, не можуть бути предметом застави, а також не підлягають вилученню або передачі у власність, а також оренду (суборенду) юридичним і фізичним особам без згоди Міністерства освіти і науки України, крім передбачених законодавством випадків.

7.10. Передача професійного ліцею, в тому числі філії професійного ліцею, з державної у комунальну власність здійснюється відповідно до законодавства України.

Списання майна здійснюється у спосіб, передбачений Порядком списання об'єктів державної власності, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 8 листопада 2007 р. № 1314.

7.11. Професійний ліцей несе відповідальність перед Міністерством освіти і науки України за збереження та використання за призначенням закріпленого за філією професійного ліцею майна.

7.12. Професійний ліцей має право отримувати безкоштовно від суб'єктів господарювання техніку, обладнання, матеріали, будівлі, споруди, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, а також фінансові ресурси, у порядку, визначеному законодавством, які можуть бути надані філії професійного ліцею.

8. Міжнародне співробітництво

8.1. Професійний ліцей має право укладати договори про співробітництво, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з навчальними закладами інших країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

8.2. Професійний ліцей має право відповідно до законодавства здійснювати зовнішньоекономічну діяльність на основі договорів, укладених ним з іноземними юридичними і фізичними особами, а також мати власний валютний рахунок.

8.3. Професійний ліцей має право на державне сприяння щодо зовнішньоекономічної діяльності, а саме: отримання відповідних валютних асигнувань, звільнення від оподаткування, сплати мита та митного збору за навчальне, виробниче обладнання та приладдя, що надходять з-за кордону для навчально-виробничих цілей.

8.4. Валютні і матеріальні надходження від зовнішньоекономічної діяльності використовуються професійним ліцесом для забезпечення діяльності, передбаченої Статутом, в тому числі для використання філією професійного ліцею.

9. Порядок внесення змін до Положення

9.1. Зміни та доповнення до Положення вносяться згідно із законодавством після обговорення на загальних зборах колективу філії професійного ліцею.

9.2. Зміни та доповнення до Положення оформлюються шляхом викладення його в новій редакції, що затверджується і погоджується в тому ж порядку, що і саме Положення.

10. Порядок реорганізації та ліквідації філії професійного ліцею

10.1. Рішення про реорганізацію або припинення юридичної особи філії професійного ліцею приймає Міністерство освіти і науки України. Ліквідація або реорганізація (злиття, приспівання, поділ, виділ або перетворення) філії професійного ліцею здійснюється згідно із законодавством.

10.2. При реорганізації філії професійного ліцею вся сукупність прав і обов'язків переходить до його правонаступника (-ів).

10.3. Ліквідація філії професійного ліцею, здійснюється комісією з припинення (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), яка утворюється у відповідності до законодавства. Філія професійного ліцею вважається такою, що припинила свою діяльність, з дня внесення запису про припинення своєї діяльності до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

10.4. Під час ліквідації або реорганізації філії професійного ліцею вивільнюваним працівникам та особам, які навчаються в ньому, гарантується додержання їх прав та інтересів, відповідно до законодавства.

10.5. У разі ліквідації філії професійного ліцею його активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим закладам (організаціям) відповідного виду, або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідного неприбуткового закладу (організації).

Виконуючий обов'язки завідуючого

Великоцькою філією

Марківського професійного аграрного ліцею

О. С. Кротько

« 08 » лютого 2017 р.

Пронумеровано,
прошито та
скріплено пагatkою
на 2 арк.



Використано один раз записного

Регістраційного

Регістраційного аркуша

О.С. Кривен

2017 р.